



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ โทร. ๐-๔๓๐๐-๐๗๓๒

ที่ ขก ๗๒๕๖๐๑/๖๔

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติแจ้งเพิ่มเติมการใช้เลขรหัสหนังสือราชการหน่วยงานตรวจสอบภายใน สังกัด อบต.แดงใหญ่

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ (ผ่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่)

๑. เรื่องเดิม

๑. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ ได้ผ่านมติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดขอนแก่น ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับชำนาญการ ให้ปฏิบัติหน้าที่ ในหน่วยตรวจสอบภายใน ตามโครงสร้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ซึ่งประกาศและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

๒. ตามคำสั่งที่ ๗๙๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น เรียบร้อยแล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การบริหารงานตรวจสอบภายใน ของหน่วยตรวจสอบภายใน สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีกับทางราชการในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในและให้เป็นไปตามบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

๒.๑ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ความว่า “ให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๒.๒ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และสั่งการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๑๐๗ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๒.๓ มาตรฐานการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ มาตรฐานด้านคุณสมบัติ (Attribute Standards) เป็นมาตรฐานที่กล่าวถึงลักษณะของหน่วยงานของบุคคลที่ปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน

อ้างอิง รหัสมาตรฐานที่ ๑๑๐๐ : ความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ต้องมีความเป็นอิสระแก่ผู้ตรวจสอบภายใน ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม

๒.๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๔ การบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลแบ่งส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

๒.๔.๑ หน่วยงานตรวจสอบภายใน **ให้ขึ้นตรงต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล**

๒.๕ อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การกำหนดชื่อส่วนราชการและอักษรย่อของส่วนราชการเพื่อรองรับการจัดทำศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ลำดับที่ ๑๓ หน่วยตรวจสอบภายใน (ระดับกรม)

/ตัวอย่าง....

ตัวอย่างส่วนราชการ คือ นตท. รหัสสำนักงาน/กอง คือ ๑๒

๖. อ้างอิง ตามนัยหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๑/ว ๗๕๙ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๓๘ เรื่อง กำหนด รหัสตัวพยัญชนะและเลขประจำส่วนราชการบริหารส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์และแนวทาง แนวนโยบายหนังสือ คือ “ให้เรียงไปตามลำดับส่วนราชการภายในที่มีอยู่ ตามกฎหมายว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบล หากมีส่วนราชการเพิ่มขึ้นก็ให้เรียงลำดับต่อเลขรหัสสุดท้ายที่มีอยู่

๒. ข้อกำหนด

๒.๑ พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙

๒.๒ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๓ มาตรฐานการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วน มากที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๑๒๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๒.๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง กำหนดชื่อส่วนราชการและอักษรย่อของส่วนราชการเพื่อรองรับการจัดศูนย์ข้อมูลบุคลากร

๒.๕ หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุดที่ มท ๑๐๓๐๑/ว ๙๘๙ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๓๘ เรื่อง กำหนดรหัสตัวพยัญชนะและเลขประจำส่วนราชการการบริหารส่วนท้องถิ่น

๓. ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

เพื่อให้การบริหารงานตรวจสอบภายใน ขององค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ เกิดผลดีแก่ทาง ราชการ และเป็นไปตามบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเพื่อเพิ่มคุณค่าปรับปรุงการปฏิบัติงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลแดงใหญ่ อันจะช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ด้วยการ ประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการกำกับดูแลอย่างเป็น ระบบ จึงขออนุมัติดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๓.๑. ขออนุมัติใช้เลขรหัสหนังสือประจำส่วนราชการเลขสุดท้าย คือ ขก ๗๒๕๖๐๖

๓.๒ ขออนุมัติใช้เลขรหัสหนังสือประจำราชการภายนอกเอกสารทางราชการและบันทึกข้อความ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ ที่แจ้งเวียนสำนัก/กองต่าง ๆ ให้แจ้งเวียนให้หน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อ ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วยอีกหนึ่งหน่วยงาน

๓.๓ ขออนุมัติแจ้งเวียนสำเนาบันทึกฉบับนี้ หรือขออนุมัติเพิ่มวาระการประชุมในระเบียบวาระ การประชุมของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ ประจำเดือนครั้งถัดไป เพื่อแจ้งให้ทุกส่วนราชการ ในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่ทราบ และถือปฏิบัติให้ถูกต้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางกัลยา น้อยเส้น)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่

เห็นชอบอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายธเนศ เทพแดง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)



(นายสมหวัง ศรีวิเศษ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแดงใหญ่